



**#CuidarteEsCuidarnosTodos**

## **GUÍA PARA LA ATENCIÓN SEGURA EN EL SERVICIO DE SALUD PUCP**

A continuación, le presentamos las siguientes medidas de prevención que debe tener en cuenta al momento de asistir a su cita programada de toma de prueba rápida:

1. El uso de mascarilla es obligatorio dentro de las instalaciones de la PUCP.
2. Se debe cumplir estrictamente el protocolo establecido para el ingreso a la universidad: toma de temperatura, realizar la desinfección de manos y el uso de pediluvios.
3. Debe dirigirse únicamente al Servicio de Salud, ya que está prohibido el ingreso a otras zonas del campus.
4. Preséntese en el Servicio de Salud a la hora indicada en el correo para que pueda completar la ficha requerida y se le realice la toma de la muestra.
5. Si tuviera que esperar unos minutos para su consulta, mantenga el distanciamiento social obligatorio de 2 metros, de acuerdo a lo establecido en el protocolo PUCP, y evite la aglomeración en la sala de espera.
6. Al consultorio solo tendrán acceso el o la paciente y el médico tratante.
7. En caso de tener pertenencias, colocarlas en el espacio que indique el médico.
8. Los consultorios y áreas de espera estarán con las ventanas y puertas abiertas.
9. Permanecer en el campus el menor tiempo posible. Solo podrá ingresar para la cita programada y, una vez finalizada la atención, se le solicitará que se retire de las instalaciones del campus.

Esperamos su comprensión y colaboración para cumplir con estas medidas de seguridad que son fundamentalmente para proteger a todos los miembros de nuestra comunidad.

Si tuviera alguna consulta adicional, puede comunicarse a [vigilanciamedica@pucp.edu.pe](mailto:vigilanciamedica@pucp.edu.pe), [dgth@pucp.edu.pe](mailto:dgth@pucp.edu.pe) o al Whatsapp 985043364.



#CuidarteEsCuidarnosTodos

## DESINFECCIÓN DE CAJAS Y SOBRES

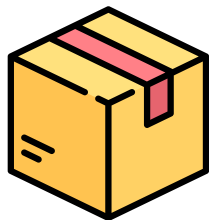
- 1** Reciba en una bandeja las cajas y/o sobres que el personal externo entregue en la PUCP.



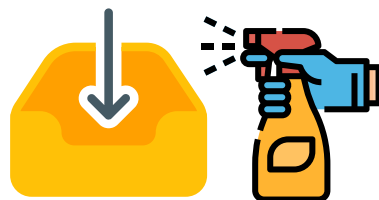
- 2** Desinfecte todas las superficies de los objetos entregados con alcohol al 70% o solución de hipoclorito de sodio.



- 3** Coloca las cajas y/o sobres desinfectados en un almacén temporal de 1 a 5 minutos.



- 4** Desinfecte la bandeja de recepción con alcohol al 70% o solución de hipoclorito de sodio.



- 5** Entregue los objetos a las áreas correspondientes.

