

Reservar aulas a través de tu Campus Virtual es fácil.

Ingresa a tu Campus Virtual con tu usuario y contraseña: **Menú** => [Solicitudes y Servicios](#) => [Servicios](#)

MENÚ



CAMPUS VIRTUAL

Universidad ▶

Correo

Calendario personal

Documentos ▶

Cursos y actividades

Página personal

Solicitudes y servicios ▾



Servicios



Trámites académicos

Aprobaciones pendientes

Configuración/Settings ▶

Manual de ayuda

Cerrar sesión



Busca la opción **Solicitudes de Aulas y Ambientes**, luego ingresar a **Registro de solicitudes de aulas o ambientes**

[Ver aprobaciones pendientes](#)

¡No encuentro un enlace! [Guardar preferencias](#) [Restablecer preferencias](#) [Contraer todo](#)

Servicios para Unidades PUCP

Solicitudes a la Dirección de Administración y Finanzas

Solicitudes a la Dirección de Gestión del Talento Humano

Solicitudes a la Dirección de Tecnologías de Información - DTI

Solicitudes de Aulas y Ambientes

Registro de solicitudes de aulas o ambientes

Búsqueda de solicitudes de aulas o ambientes

Búsqueda de aulas o ambientes

Solicitudes al Instituto para la Calidad



Llenar el formulario y luego dar clic en el botón **Solicitar**

Detalle de la solicitud

Fecha(s) de la actividad	Fecha(s) de la actividad				Eliminar
	Día	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>

Para que estas fechas sean consideradas debe seleccionar el botón **Añadir**

Agregar fecha(s) Eliminar última fila Añadir fila Añadir

Fecha Día Mes 2024 Hora inicio 00 Hora fin 00

Nro. de participantes (Capacidades máximas por pabellón: A (70), N (69), H (60), Z (80), Móvil B (40) y Móvil C (24))

¿Requiere distribución de mobiliario? Si No

Requerimientos o indicaciones adicionales

Nombre del curso o actividad

Indique aquí sus requerimientos adicionales o deje cualquier otro comentario relacionado a su pedido

En este campo debe ingresar únicamente el nombre del curso o actividad y el docente o responsable. Por ejemplo:
- TALLERES DE MECÁNICA (FEPUC) Contreras, M.
- DBH513 - 6951 PUEBLOS INDÍGENAS Contreras, M.
NOTA: Toda solicitud mal registrada será anulada.

Solicitar

En caso requiera distribución de mobiliario escoger la opción **Si**, seleccionar el tipo de distribución requerida y luego dar clic al botón **Solicitar**

Detalle de la solicitud

Fecha(s) de la actividad	Fecha(s) de la actividad				Eliminar
	Día	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>

Para que estas fechas sean consideradas debe seleccionar el botón **Añadir**

Agregar fecha(s) Eliminar última fila Añadir fila Añadir

Fecha Día Mes 2024 Hora inicio 00 Hora fin 00

Nro. de participantes (Capacidades máximas por pabellón: A (70), N (69), H (60), Z (80), Móvil B (40) y Móvil C (24))

¿Requiere distribución de mobiliario? Si No

Requerimientos o indicaciones adicionales

Nombre del curso o actividad

Indique aquí sus requerimientos adicionales o deje cualquier otro comentario relacionado a su pedido

En este campo debe ingresar únicamente el nombre del curso o actividad y el docente o responsable. Por ejemplo:
- TALLERES DE MECÁNICA (FEPUC) Contreras, M.
- DBH513 - 6951 PUEBLOS INDÍGENAS Contreras, M.
NOTA: Toda solicitud mal registrada será anulada.

Solicitar

Nota: Se generará automáticamente un número de solicitud y se le enviará una copia a su correo electrónico para que pueda realizar un seguimiento con este número de solicitud. El área de programación de la intendencia de Aulas procesará tu solicitud y recibirás un correo electrónico con el número del aula designada.

Si tienes alguna duda, puedes escribirnos: programacion.intendencia@pucp.edu.pe