PUCP	Pontificia Universidad Católica del Perú	
	Dirección de Gestión y Talento Humano	
DGTH - SST - PG - 00	Versión: 0	Fecha: 13/12/2022
Programa (PG)	Programa Anual de SST	

DATOS DEL EMPLEADOR			
RAZÓN SOCIAL	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU	RUC	20155945860
DOMICILIO	Av. Universitaria Nro. 1801 , urb. Pando, San Miguel	ACTIVIDAD ECONOMICA	Univers. Centros Educat. y Cult.
OBJETIVO GENERAL	Asegurar el cumplimiento de la legislación en SST.	PRESUPUESTO	Según la necesidad de la gestion y la criticidad de lo que se requiera
OBJETIVO ESPECIFICO 1	**Lograr para el 2024 al menos 2 evaluación de Requisitos Legales de SST para la PUCP.**	ALCANCE / AREA	Aplicable para todas las operaciones de PUCP
OBJETIVO ESPECIFICO 2	**Lograr que el 50% de contratas inhouse actualicen los requisitos exigidos por la PUCP en materia de SST dentro de la plataforma GOSST.**	RECURSOS	Instalaciones, Equipos, Horas Hombre, Personal
OBJETIVO ESPECIFICO 3	Actualización periódica de la matriz de requisitos legales.		

ITEM	OBJ. ESPECIFICO	RESULTADO 2023	META 2024	INDICADOR	FRECUENCIA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE DE EJECUCION	ESTADO	2024												Total	FECHA DE VERIFICACION
									ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
3	1	# de evaluaciones: 2	2 evaluación de requisitos legales al año.	Ejecución de evaluación de requisitos legales	Mensual	Actualizar el procedimiento de requisitos legales	Jefe SST	P					X								1	Mensual
								E													0	
						Ejecutar una evaluacion de Requisitos Legales aplicables a PUCP	Jefe de SST / Profesional Quimico	P							X						1	Mensual
								E													0	
	2	A Enero del 2024 solo el 10% de las contratistas in house cumple con la totalidad de documentos de SST que se les exige.	50% de cumplimiento	% de cumplimiento = (# de contratistas in house con información actualizada en el GOSST / # de contratistas in house totales) x100		Gestionar reuniones con las contratistas in house para mostrarles el estatus de sus documentos en el GOSST	Jefe de SST	P	X												1	Mensual
								E													0	
						Asesorarlos de manera personalizada para que actualicen y suban sus documentos a la plataforma GOSST	Jefe de SST	P		X											1	Mensual
								E													0	
						Enviar al contacto PUCP estatus del avance de cumplimiento de los documentos que tienen las empresas en el GOSST	Jefe de SST	P				X									1	Mensual
								E													0	
	3	12 matrices de RRLL enviadas en el año	100% de cumplimiento	% de cumplimiento = (# de matrices de RRLL recibidas / 12) x100		Actualizar matriz de requisitos legales aplicables a Seguridad y Salud en el Trabajo	Jefe de SST	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12	Mensual
								E													0	